



OBEC TOMÁŠIKOVÉ

So sídlom: Hlavná 319, 925 04 Tomášikovo okres Galanta

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Zberný dvor v obci Tomášikovo

Prevádzkovateľ: Obec Tomášikovo

Vypracovaný dňa: 1. marec 2022

Pečiatka, podpis prevádzkovateľa

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. Š." followed by a stylized surname.



1) Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia

Názov a adresa prevádzky:	Obec Tomášikovo
sídlo prevádzkovateľa:	Hlavná 319, 925 04 Tomášikovo
IČO: 00306223	DIČ: 2021197255
Štatutárny zástupca:	PhDr. Zoltán Horváth
Telefonický kontakt:	0911 600 912
e-mail:	starosta@tomasikovo.sk
Zodpovedný pracovník:	František Ágh
	Tel.: 0907 172 425
Otváracie hodiny prevádzky:	Streda 13,00 hod. – 17,00 hod.
	Sobota 9,00 hod. – 13,00 hod.

2/ Technický opis zariadenia

Zberný dvor sa nachádza v obci Tomášikovo na pozemku CKN parc.č. 1078/9, k.ú. Tomášikovo o výmere 2265 m² a slúži na zabezpečenie realizácie cieľov a povinnosti odpadového hospodárstva obce v zmysle zák.č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zberný dvor sa skladá zo spevnej plochy, oplotenia areálu, a uzamykateľnej vstupnej brány.

Zberný dvor je označený informačnou tabuľou, na ktorej sú uvedené nasledovné údaje:

- Názov prevádzky
- Prevádzkovateľ
- Prevádzkový čas
- Meno a priezvisko zodpovednej osoby na prevádzku a telefonický kontakt
- Zoznam druhov odpadov, ktoré možno na zbernom dvore umiestniť

V areáli Zberného dvora sú odpady zhromažďované v riadne označených veľkoobjemových kontajneroch oddelene podľa druhu odpadu, v 1100 1 kontajneroch a v 110 1 zberných plastových nádobách do času ich odvozu na ich zhodnotenie alebo zneškodnenie.

Komunálny odpad pre účely tohto predpisu je odpad z domácnosti vznikajúci na území obce Tomášikovo

Zložka komunálnych odpadov je časť komunálneho odpadu, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samotný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

Zberný dvor je určený na bezplatné legálne dočasné uloženie niektorých zložiek komunálneho odpadu vznikajúceho na území obce Tomášikovo z domácnosti pre fyzické osoby a občanov s trvalým a prechodným pobytom v obci Tomášikovo, ktorí sa preukážu platným dokladom totožnosti, taktiež pre občanov, ktorí vlastnia nehnuteľnosť v obci a ktorí majú riadne uhradený poplatok za vývoz a zneškodňovanie komunálneho odpadu.

3. Odpad, ktorý je možné odovzdať na zbernom dvore

a/ objemný odpad – 200 307

je komunálny odpad, ktorý nie je možné pre jeho veľký rozmer uložiť do štandardnej zbernej nádoby, alebo jeho hmotnosť presahuje nosnosť štandardnej zbernej nádoby v rámci pravidelného zberu.

Patria sem: nábytky, dvere, skrine, posteľe, koberce a pod. Na zbernom dvore je možné uložiť výlučne rozobratý objemový odpad, ktorý je zbavený kovových, sklenených častí atď.

b/ drobný stavebný odpad – 200 308

je odpad z bežných stavebných úprav, udržiavacích a rekonštrukčných prác vykonávaných fyzickou osobou, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, ani ohlásenie.

Patria sem: dlažba, omietka, okná bez skla, kúsky muriva, betónu, malty, lepidla, škridla pálená, škridla betónová, betónová sut' alebo kamenivo. Betónová sut' nesmie obsahovať armovacie železo, resp. iný kov a nesmie obsahovať nebezpečný odpad zo stavieb ako napr. azbestová krytina, azbestové kanalizačné rúry, zvyšky náterových hmôt a pod. Pôvodca alebo držiteľ drobného stavebného odpadu je povinný odpad vytriediť. Maximálne množstvo pre uloženie drobného stavebného odpadu jednorázovo, nie viac ako jeden prívesný vozík za osobným motorovým vozidlom.

Ak bežné udržiavacie či rekonštrukčné práce pre fyzickú osobu vykonáva právnická osoba – podnikateľ alebo fyzická osoba – nejde o drobný stavebný odpad, ale o stavebný odpad ale o stavebný odpad, ktorý nie je možné uložiť na zbernom dvore.

Sadzba poplatku drobného stavebného odpadu je stanovená na 0,025 Eur za kilogram.

c/ papier a lepenka (kartón) – 200 101

každý druh papiera zbavený kovových a iných častí. Nepatrí sem papier znečistený ropnými látkami, farbami a pod. Na zberný dvor je možné odovzdať papier, ktorý sa ani po minimalizovaní nezmestí do bežnej nádoby

d/ sklo – 200 102

na zbernom dvore je možné odovzdať biele aj farebné sklo, ktoré nie je znečistené ropnými látkami, rozpúšťadlami, farbami, sklo, ktoré sa ani po minimalizovaní nezmestí do bežnej nádoby určenej na separovaný zber skla (sklenené tabule)

e/ jedlé oleje – 200 125

na zbernom dvore je možné odovzdať vo flăšiach alebo bandaskách, kde následne budú umiestnené do nádob určených na zber olejov

f/ vyradené elektrické a ostatné elektronické zariadenia – 200 136

chladničky, práčky, televízne prijímače, počítače, monitory, vysávače, kuchynské spotrebiče a pod.

g/ plasty – 200 139

všetky druhy plastov, ktoré neobsahujú nečistoty. Na zbernom dvore je možné odovzdať aj tvrdé plasty

h/ biologicky rozložiteľný odpad – 200 201

klasický zelený odpad, medzi ktorý patria napr. kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania,

i/ biologický rozložiteľný kuchynský odpad – 200 108

kuchynský odpad, ktorým sú napr. nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného alebo živočíšneho pôvodu, šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupinka z orecha, vlasy, chlpy, papierové vrecko znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potravín po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použitá papierová vreckovka a servítok, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu

4. Odpad, ktorý nie je možné odovzdať na Zbernom dvore:

- zberny dvor nie je určený na preberanie a ukladanie odpadu z podnikateľskej činnosti
- zmesový komunálny odpad, ktorého zber podlieha iným pravidlám – je zabezpečovaný spol. FCC Slovensko s.r.o Záhorie, prevádzka Dolný Bar v dvojtýždňových, resp. počas mesiacov júl, august v týždňových intervaloch počas roka
- nerozobratý nábytok
- farby, tlačiarenské farby, riedidlá, lepidlá
- batérie a akumulátory
- opotrebované pneumatiky a gumy
- nebezpečný odpad – žiarivky a iný nebezpečný elektronický odpad obsahujúci ortut'
- lieky a liečivá – odovzdávajú sa v lekárňach
- uhynuté zvieratá

5. Organizačné zabezpečenie prevádzky zberného dvora:

- Na zbernom dvore môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku,

- Množstvo a druh dovážaného odpadu je zistené pri vstupe do areálu zberného dvora vizuálne zamestnancom zodpovedným za prevádzku zberného dvora

- Vstup do areálu zberného dvora je povolený výlučne počas prevádzkového času uvedeného na informačnej tabuli za prítomnosti zodpovedného pracovníka zberného dvora

- Každý občan je povinný pri odovzdaní odpadu na zberny dvor tento odpad na vlastné náklady a vlastnými silami roztriediť, uložiť a umiestniť podľa pokynov zodpovedného pracovníka

- Na zbernom dvore sú zavedené protipožiarne opatrenia, pričom je tento vybavený hasiacim prístrojom, sudom s pieskom, lopatou

- Na zbernom dvore je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom, spaľovanie odpadov je zakázané. V prípade samovznenia separovaného odpadu je zodpovedný pracovník povinný zabezpečiť jeho uhasenie. Každý prípad zisteného požiaru na zbernom dvore musí byť zaevdovaný.

- Poverený zamestnanec musí byť riadne poučený o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci so zameraním na podmienky práce so separovanými odpadmi (možný kontakt s rôznymi druhami nebezpečného odpadu, zamorenie hlodavcami, hmyzom, jej deratizácie a dezinfekcie, výskyt túlavých mačiek a psov a pod.)

- V prípade výskytu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.) zamestnanec zberného dvora uzavrie ohrozený priestor a nahlási túto skutočnosť na políciu

- Na vjazd do areálu zberného dvora môže návštevník použiť osobné motorové vozidlo s maximálnou nosnosťou do 3,5 t a s prívesným vozíkom s maximálnou váhou do 500 kg.

- Návštevníkom zberného dvora sa prísne zakazuje ukladať odpad mimo areál zberného dvora, rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na zbernom dvore.

Uložením odpadov na určené miesto v areáli zberného dvora sa Obec Tomášikovo stáva držiteľom odpadu v zmysle platnej legislatívy.

Obec Tomášikovo si vyhradzuje právo neprijat' odpad, ktorý je na základe posúdenia zamestnanca zberného dvora:

- silne znečistený
- obsahuje nebezpečné a nepovolené látky
- obsahuje látky a materiály, ktoré nie sú predmetom ukladania tohto prevádzkového poriadku
- je podozrenie, že osoba nie je pôvodcom odpadu (nie je fyzickou osobou, ale je podnikateľom)

6. Vstup na zberný dvor a podmienky prevzatia odpadu:

- Pri dovoze odpadu na zberný dvor je občan povinný prihlásiť sa u zodpovedného pracovníka a riadiť sa jeho pokynmi
- Občan obce Tomášikovo je povinný preukázať sa zamestnancovi zberného dvora platným občianskym preukazom na zápis o uskladnení odpadu.
- V knihe dovozov odpadu pre štatistické vyhodnocovanie zodpovedný pracovník zapíše meno a priezvisko, bydisko, druh a množstvo dovezeného odpadu, evidenčné číslo vozidla, čas príchodu na zberný dvor a čas odchodu.
- Odovzdaný vytriedený odpad zhromažďuje oddelené podľa jednotlivých druhov odpadov vo veľkokapacitných kontajneroch a v zberných plastových nádobách
- Návštevník zberného dvora je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti zberného dvora.
- Po naplnení kontajnerov vytriedený odpad bude pripravený na odvoz so zazmluvnenou spoločnosťou, ktorá má oprávnenie nakladať s odpadom. Za tým účelom nahlási prevádzkovateľovi požiadavku odvozu plných kontajnerov.
- Zamestnanec zberného dvora zodpovedá za bezpečnosť prevádzky na zbernom dvore, za prevádzku zariadenia, dodržiavanie prevádzkového poriadku, riadny stav technických zariadení, objektov a vybavenia zberného dvora, za sprístupnenie a čistotu na zbernom dvore.
- Zamestnanec zberného dvora je povinný dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci je povinný používať pracovné pomôcky podľa povahy práce a to: pracovný odev, pevná uzavretá obuv, okuliare, gumené rukavice, respirátor
- Na zbernom dvore je prísne zakázané používať alkoholické nápoje a iné omamné a utlmujúce prostriedky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť pozornosť a reakcie zamestnanca zberného dvora

7. Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:

- Nakladať s vytriedenými odpadmi podľa prevádzkového poriadku
- Zabezpečiť vytriedené odpady pred znehodnotením alebo iným nežiaducim vplyvom
- Zverejňovať zoznam druhov vytriedených odpadov, na ktorých je odber oprávnený
- Zisťovať množstvo vytriedené odpadu
- Viesť a uchovávať prevádzkový denník zberného dvora, v ktorom sa zaznamenávajú najmä údaje o dovozcovi triedeného odpadu, množstve a druhu vytriedeného odpadu
- Umožniť činnosť kontrolných orgánov, umožniť im prístup na zberný dvor a na požiadanie poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s prevádzkou zberného dvoru. Kontrolnými orgánmi sú: Slovenská inšpekcia ŽP, OÚ Galanta-odbor starostlivosti o ŽP, Obecný úrad Tomášikovo

8. Opatrenia pre prípad havárie:

Pod pojmom havária sa rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, majetok ľudí a životné prostredie.

Ako havarijný stav na danej prevádzke možno kvalifikovať:

- Únik nebezpečnej látky v priestoroch zberného dvora
- Požiar v priestoroch zberného dvora

V prípade vzniku havárie zodpovednosť za postup pri riešení preberá zodpovedný zamestnanec zberného dvora.

Malý požiar okamžite uhasiť ručným hasiacim prístrojom. Odstrániť horľavý materiál z dosahu uhaseného požiaru a vzniknutú situáciu hned ohlásit.

Požiar veľkého rozsahu je potrebné okamžite ohlásiť záchranným zložkám a starostovi obce a ďalej sa riadiť podľa pokynov.

Základné telefonické spojenia:

Záchranný centrálny systém:	tel.: 112
Lekárska pohotovostná služba:	tel.: 155
Hasičský záchranný zbor:	tel.: 150
Polícia:	tel.: 158
Starosta obce:	tel.: 0911 600 912
Obecný úrad Tomášikovo:	tel.: 031 7855231

9. St'ažnosti a podnety:

Návštevník zberného dvora má právo podať st'ažnosť prevádzkovateľovi zberného dvora na postup zamestnanca zberného dvora pri ukladaní odpadu.

St'ažnosť má obsahovať:

- meno a priezvisko st'ažovateľa
- adresa st'ažovateľa
- predmet st'ažnosti
- deň a čas kedy sa udalosť stala, ktorá je predmetom st'ažnosti

Návštevník zberného dvora má právo podávať aj podnety na zlepšenie práce na zbernom dvore.

10. Všeobecné ustanovenia:

Obec Tomášikovo si vyhradzuje právo na zmeny a doplnenie tohto prevádzkového poriadku. Prevádzkový poriadok zberného dvora obce Tomášikovo bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Tomášikove, uznesenie č. 113-OZ/2021 zo dňa 3.2.2021.

PhDr. Zoltán Horváth
starosta obce